Anunț selecție experți

LICEUL TEHNOLOGIC DE SERVICII, localitatea BISTRIȚA, în calitate de solicitant în cadrul proiectului PEO/76/PEO_P8/OP4/ESO4.5/PEO_DRAG DE MESERIA MEA, cod SMIS 313365, realizează selectarea următorilor experți:

- Expert financiar
- Expert achiziții publice
- Expert comunicare
- Expert Grup Tintă – 1 post
- Expert mediu de afaceri – 1 post
- Coordonator tehnic
- Maistru învăţământ profesional – 5 posturi
- Maistru liceu tehnologic – 3 posturi

în cadrul activității A.5.1 și A.5.2 conform procedurii PO 91.32/12.08.2024

Durata timpului de lucru se va stabilii cu ceilalți experți din cadrul proiectului.

Activitatea se derulează la LICEUL TEHNOLOGIC DE SERVICII Bistriţa.

Procesul de selecție se desfășoară în perioada: 14.08.2024–20.08.2024 și constă în depunere cereri de intenție și a C V cu documentele doveditoare

Informații suplimentare puteți obține la sediul LICEULUI TEHNOLOGIC DE SERVICII Bistriţa, persoană de contact Drăgan Codruţa-Roxana. Telefon : 0740.054.866.

Calendarul de desfășurare al concursului

Nr. crt.	Activitatea	Perioada de derulare
1	Depunerea dosarelor de candidatură	14.08.2024-19.08.2024 ora 10.00
2	Evaluarea dosarelor depuse	19.08.2024
3	**Afișarea rezultatelor evaluării**	20.08.2024 ora 9.00
4	Depunerea eventualelor contestații	20.08.2024 intre orele 9.00 – 11.00
5.	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale	20.08.2024 ora 14.00

Condiții de participare la selecție

La selecția pentru ocuparea pozițiilor de : **Expert financiar, Expert achiziții publice, Expert comunicare, Expert GT, Expert mediu de afaceri, Coordonator tehnic, Maistru practică învățământ profesional, Maistru practică învățământ liceal tehnologic** se poate înscrie orice cadru didactic care îndeplineşte, cumulativ, condițiile prevăzute in PO 91.32/12.08.2024.

Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele documente:

- **cererea de înscriere** (redactată după modelul din Formular F05 - PO 91.32/12.08.2024);
- **declaraţie disponibilitate** (Formular F06 - PO 91.32/12.08.2024);
- **declaraţie evitare conflict de interese** (Formular F07 - PO 91.32/12.08.2024
- **curriculum vitae**, model Europass, susținut cu documente doveditoare, conform criteriilor de evaluare (Formular F04 - PO 91.32/12.08.2024.), anexate în copie conformă cu originalul; CV- ul va fi datat și semnat pe fiecarepagină; la rubrica *Locul de muncă vizat*, se va preciza numele postului vizat, așa cum reiese din prezenta procedură;
- copii certificate “conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ de la care provine candidatul ale următoarelor documente:

- acte de identitate (carte de identitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, dacă este cazul);
- acte de studii
- adeverințe/ certificate de acordare a ultimului grad didactic;
- adeverințe/ certificate/ diplome care să ateste îndeplinirea condițiilor minime din fișa postului, menționate în prezenta procedură;

- **adeverință** care să ateste vechimea în învățământ
- **adeverințe / contracte de muncă** cu programul din alte locuri de muncă;
- **alte documente** care susțin criteriile de evaluare a CV- ului;

Dosarul de înscriere se depune la LICEUL TEHNOLOGIC DE SERVICII BISTRIŢA, în perioada stabilită, conform calendarului menționat.

DRAGAN CODRUTA-ROXANA
Digitally signed by DRAGAN CODRUTA-ROXANA
Date: 2024.08.14 09:55:22 +03'00'